**PROCEDURY UDOSTĘPNIANIA DANYCH DO LOGOWANIA DO DZIENNIKA LEKCYJNEGO W FORMIE ELEKTRONICZNEJ**

**w SZKOLE PODSTAWOWOWEJ NR 1 z ODDZIAŁAMI DWUJĘZYVZNYMI   
im. KRÓLA WŁADYSŁAWA JAGIEŁŁY w DZIAŁDOWIE**

1.       Loginy i hasła do dziennika elektronicznego wydawane są rodzicom pierwszoklasistów podczas wrześniowego spotkania z rodzicami uczniów.

2.       W pozostałych przypadkach login i hasło do dziennika elektronicznego dla rodzica ucznia wydawane są na pisemny wniosek rodzica.

3.       Wniosek należy złożyć bezpośrednio w sekretariacie szkoły lub przesłać skan wniosku na adres administratorów dziennika elektronicznego:

[a.cepowicz@jedynka-dzwo.szkola.pl](mailto:a.cepowicz@jedynka-dzwo.szkola.pl)

[s.michalski@jedynka-dzwo.szkola.pl](file:///C:\Users\Jarosław%20Zwierz\AppData\Local\Temp\s.michalski@jedynka-dzwo.szkola.pl)

4.       Login i hasło do dziennika elektronicznego wydawane są w ciągu 5 dni roboczych od złożenia wniosku po potwierdzeniu przez osobę zainteresowaną odbioru dokumentu własnoręcznym podpisem.

W przypadku przekazania danych do logowania e-mailem zwrotnym:

- należy skontaktować się telefonicznie z rodzicem potwierdzając tożsamość rodzica,

- plik należy zabezpieczyć hasłem, a hasło do pliku przesłać innym kanałem komunikacji (sms na numer telefonu rodzica bądź podać w rozmowie telefonicznej),

- po wykonaniu operacji należy uzyskać od rodzica potwierdzenie otrzymania danych do logowania.

5.       Login i hasło do dziennika elektronicznego nieodebrane / niepotwierdzone w ciągu tygodnia od złożenia wniosku podlegają zniszczeniu.

6.       Wydanie kolejnego loginu i hasła do dziennika elektronicznego wymaga ponownego złożenia wniosku.

 Procedura obowiązuje od 01.12.2020r.